

КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТАРУССКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«СЕЛО РОЩА»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с.Роща

«11» 05 2011г

№ 31

«Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ СП «Село Роща», их формирования и реализации, порядка проведения и критериев оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ СП «Село Роща»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса РФ, в целях приведения нормативно-правовой базы муниципального образования СП «Село Роща» в соответствие с законодательством РФ, руководствуясь Уставом муниципального образования СП «Село Роща»

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить:

1.1. Порядок принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ СП «Село Роща», их формирования и реализации согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

1.2. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ СП «Село Роща» согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
СП «Село Роща»



Р.Н. Дмитриева.



Приложение N 1
к Постановлению

Администрации СП «Село Роцца»

От 14.05 2011 г. N 31

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О РАЗРАБОТКЕ ДОЛГОСРОЧНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ СП «СЕЛО РОЦЦА», ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ СП «Село Роцца», их формирования и реализации (далее - Порядок) устанавливает правила принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ СП «Село Роцца» (далее - целевая программа), их формирования и реализации.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) целевая программа - комплекс мероприятий межотраслевого характера, согласованных по содержанию, финансовому обеспечению, исполнителям и срокам исполнения, направленных на достижение целей и решение задач развития экономики и социальной сферы на долгосрочный период;

2) подпрограмма - составная часть целевой программы, представляющая собой комплекс мероприятий, направленных на решение отдельных задач целевой программы, объединенных по одному признаку;

3) заказчик целевой программы - Администрация СП «Село Роцца»;

4) исполнитель-координатор целевой программы - Администрация СП «Село Роцца», обеспечивающее реализацию целевой программы и осуществляющее координацию действий исполнителей целевой программы;

5) разработчик программы - определяемое заказчиком целевой программы Администрацией СП «Село Роцца», отвечающее за подготовку и согласование проекта целевой программы;

6) координирующий орган - отдел ведения бюджетного учета сельских поселений администрации МР «Тарусский район» и финансовый отдел администрации МР «Тарусский район»;

7) целевой индикатор - количественный показатель эффективности реализации целевой программы, отражающий степень достижения целей и задач целевой программы.

1.3. Целевая программа утверждается постановлением Администрации СП «Село Роцца»

1.4. Объем бюджетных ассигнований на реализацию целевых программ утверждается решением Сельской Думы СП «Село Роцца» о бюджете МО СП «Село Роцца» на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в составе ведомственной структуры расходов бюджета МО СП «Село Роцца» по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета МО СП «Село Роцца» в соответствии с постановлением Администрации СП «Село Роцца», утвердившим целевую программу.

1.5. Целевая программа может включать в себя несколько подпрограмм, направленных на решение конкретных задач в рамках целевой программы. Деление целевой программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых проблем, а также с целью оптимального их решения.

1.6. Целевая программа разрабатывается, как правило, на 3, 5 и более лет.

1.7. По каждой целевой программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации в порядке, предусмотренном приложением N 2 к настоящему Порядку.

1.8. По результатам данной оценки Главой Администрации СП «Село Роцца» не позднее, чем за один месяц до дня внесения в Сельскую Думу СП «Село Роцца» проекта решения о бюджете МО СП «Село Роцца» на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), может быть принято решение о сокращении бюджетных ассигнований на реализацию целевой программы или о досрочном прекращении ее реализации, начиная с очередного финансового года.

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение соответствующих целевых программ муниципальных контрактов в бюджете МО СП «Село Роцца» на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

2. Разработка и утверждение концепции целевой программы

2.1. Инициаторами необходимости разработки целевой программы могут выступать Сельская Дума СП «Село Роцца», Глава администрации СП «Село Роцца», самостоятельно либо по инициативе общественных объединений (далее - инициаторы).

2.2. Инициаторы целевой программы готовят проект концепции целевой программы или обосновывают принятие целевой программы без утверждения концепции. Концепция целевой программы должна включать следующие разделы:

1) обоснование соответствия целей и задач целевой программы целям и задачам развития экономики и социальной сферы СП «Село Роцца»;

2) обоснование целесообразности разработки целевой программы;

3) характеристика и прогноз развития сложившейся проблемной ситуации в рассматриваемой сфере без использования программно-целевого метода;

4) возможные варианты решения проблемы, оценка преимуществ и рисков, возникающих при различных вариантах решения проблемы;

5) ориентировочные сроки, а в случае необходимости - этапы решения проблемы программно-целевым методом;

6) предложения по целям и задачам целевой программы, целевым индикаторам и показателям, позволяющим оценивать ход реализации целевой программы по годам;

7) предварительная оценка ожидаемой эффективности и результативности от реализации целевой программы;

8) предложения по исполнителям целевой программы;

9) предложения о разработчике целевой программы и исполнителе-координаторе целевой программы;

10) предложения по основным направлениям финансирования целевой программы;

11) общие принципы и механизмы формирования мероприятий целевой программы.

2.3. Утверждение концепции целевой программы, принятие решения о разработке целевой программы, определение разработчика целевой программы, установление сроков разработки целевой программы осуществляется постановлением Администрации СП «Село Роцца». Проект Постановления Администрации СП «Село Роцца» готовится инициатором разработки программы.

3. Формирование целевой программы

3.1. Формирование целевой программы производится разработчиком целевой программы.

3.2. Целевая программа состоит из следующих разделов:

1) сущность решаемых целевой программой проблем. Раздел должен содержать

развернутую постановку проблем, анализ причин их возникновения, обоснование необходимости решения проблем программно-целевым методом и анализ различных вариантов этого решения, а также описание основных рисков, связанных с программно-целевым методом решения проблем;

2) цели и задачи целевой программы. Раздел должен содержать развернутые формулировки целей и задач целевой программы, к которым предъявляются следующие требования:

- специфичность (цели должны соответствовать компетенции исполнителей целевой программы);

- достижимость (цели должны быть потенциально достижимы);

- измеримость (должна существовать возможность проверки результатов достижения целей);

- привязка к временному графику (должны быть установлены срок достижения цели, а при необходимости - этапы реализации целевой программы с определением соответствующих целей);

3) сроки реализации целевой программы. Необходимость разделения сроков реализации целевой программы на этапы определяется разработчиком;

4) финансовое обеспечение целевой программы. Раздел должен содержать обоснование объема финансового обеспечения целевой программы, обоснование возможности привлечения (помимо средств бюджета МО СП «Село Роцца») внебюджетных средств и средств иных бюджетов для решения задач целевой программы, описание механизмов привлечения этих средств, сведения о распределении объемов финансирования целевой программы по годам;

5) перечень мероприятий с указанием сроков их реализации, исполнителей, объемов финансирования по годам;

6) система целевых индикаторов. Раздел должен содержать количественные показатели, отражающие степень достижения целей и задач целевой программы, по этапам и годам.

3.3. Целевая программа содержит паспорт целевой программы по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3.4. Разработчик направляет проект целевой программы в координирующий орган на согласование.

В ходе согласования проекта целевой программы устанавливается соответствие проектов целевых программ предъявляемым к ним требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, а в случае необходимости формируются рекомендации по доработке проектов целевых программ.

3.5. После согласования разработчик направляет одновременно с проектом целевой программы проект постановления Администрации СП «Село Роцца» на утверждение Главе Администрации СП «Село Роцца».

Целевые программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению постановлением Администрации СП «Село Роцца» не позднее 20 октября текущего года.

Целевые программы, предлагаемые к финансированию в течение года, подлежат утверждению постановлением Администрации СП «Село Роцца» за 10 дней до дня вынесения решения Сельской Думы СП «Село Роцца» о внесении изменений в бюджет МО СП «Село Роцца» на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

3.6. Целевые программы реализуются за счет средств бюджета МО СП «Село Роцца». В установленном порядке для решения задач целевой программы могут привлекаться внебюджетные источники, средства федерального и областного бюджетов.

3.7. Объемы финансирования по запланированным мероприятиям являются заявленной прогнозируемой потребностью и могут уточняться при разработке проектов бюджета на очередной и плановый период исходя из реальных возможностей. 3.8. Финансирование

целевых программ осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

4. Контроль за ходом реализации целевой программы

4.1. Исполнитель-координатор организует ведение отчетности по реализации утвержденной целевой программы по установленным формам.

4.2. Исполнитель-координатор целевой программы направляет:

- 1) необходимую информацию о подготовке и реализации целевой программы по запросам координирующего органа;
- 2) доклады о ходе реализации целевой программы и использовании финансовых средств в координирующий и финансовый органы ежегодно до 15 марта.

4.3. Доклады должны содержать:

- 1) сведения о результатах реализации целевой программы за отчетный год;
- 2) данные о целевом использовании бюджетных средств и объемах привлеченных средств иных бюджетов и внебюджетных источников;
- 3) сведения о соответствии результатов фактическим затратам на реализацию целевой программы;
- 4) сведения о соответствии фактических показателей целевым индикаторам, установленным при утверждении целевой программы;
- 5) информацию о ходе и объеме выполнения программных мероприятий;
- 6) сведения о наличии, объемах и состоянии незавершенного строительства;
- 7) сведения о внедрении и эффективности инновационных проектов;
- 8) оценку эффективности результатов реализации нескольких целевых программ;
- 9) оценку влияния фактических результатов реализации целевой программы на различные сферы экономики.

4.4. Исполнитель-координатор целевой программы каждое полугодие представляет отчет о реализации целевой программы по форме, установленной постановлением Администрации СП «Село Роцца» об утверждении целевой программы, в координирующий орган.

4.5. Годовой отчет о реализации целевой программы рассматривается Администрацией СП «Село Роцца» и подлежит публикации в средствах массовой информации.



Приложение
к Порядку
принятия решения
о разработке долгосрочных целевых
программ СП «Село Роцца»,
их формирования и реализации

ПАСПОРТ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ МР «ТАРУССКИЙ РАЙОН»

Наименование программы _____

Дата принятия решения о разработке программы (наименование и номер соответствующего правового акта) _____

Заказчик программы _____

Исполнитель-координатор программы _____

Разработчик программы _____

Исполнители программы _____

Цели и задачи программы _____

Основные целевые индикаторы программы _____

Сроки и этапы реализации программы _____

Перечень подпрограмм (при их наличии) _____

Объемы и источники финансирования программы _____

Основные ожидаемые конечные результаты программы _____

Организация управления программой и контроль за ходом ее реализации _____



Приложение N 2
к Постановлению
Администрации СП «Село Роща»
От 21.08 2011 г. N 31

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДОЛГОСРОЧНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ СП «СЕЛО РОЩА»

1. Настоящий Порядок определяет правила оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ СП «Село Роща» (далее - целевые программы), позволяющие определить степень достижения целей и задач целевых программ в зависимости от конечных результатов.

2. Для оценки эффективности реализации целевой программы применяются основные целевые индикаторы (далее - целевые индикаторы), указанные в паспорте целевой программы.

3. Снижение или повышение эффективности целевой программы является основанием для уменьшения или увеличения в установленном порядке средств бюджета МО СП «Село Роща» район», выделяемых в очередном финансовом году на реализацию целевой программы.

Снижение эффективности целевой программы может являться основанием для принятия в установленном порядке решения о приостановлении или прекращении действия целевой программы.

4. Оценка эффективности целевой программы осуществляется исполнителем-координатором по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации целевой программы.

5. Исполнитель-координатор целевой программы ежегодно до 15 марта года, следующего за отчетным периодом, представляет в отдел ведения бюджетного учета сельских поселений администрации МР «Тарусский район» (далее - координирующий орган) и финансовый отдел администрации МР «Тарусский район» (далее - финансовый орган) сведения об оценке эффективности реализации целевой программы за отчетный финансовый год по формам N 1, 2.

6. Координирующий орган по согласованию с финансовым органом по каждой целевой программе осуществляет подготовку заключения об эффективности ее реализации в виде аналитической записки на имя Главы Администрации СП «Село Роща» с приложением формы N 3.

На основании представленного заключения Главой Администрации СП «Село Роща» принимается решение о дальнейшей реализации целевой программы и о необходимости внесения в нее соответствующих изменений и дополнений.

7. Оценка эффективности реализации целевой программы осуществляется путем присвоения каждому целевому индикатору соответствующего балла:

при выполнении целевого индикатора - 0 баллов;

при увеличении целевого индикатора - плюс 1 балл за каждую единицу увеличения;

при снижении целевого индикатора - минус 1 балл за каждую единицу снижения.

8. Оценка целевого индикатора определяется на основании следующей формы:

Оценка основных целевых индикаторов целевой программы
(наименование целевой программы)

Наименование целевого индикатора	Единица измерения	за _____ год		Отклонение от утвержденного значения	Оценка в баллах
		Утверждено в целевой программе	Достигнуто		
Целевой индикатор 1					
Целевой индикатор 2					
Целевой индикатор 3					
Иные целевые индикаторы					
Итоговая сводная оценка	~X	"X	X	X	

9. Динамика целевых значений целевых индикаторов определяется путем сопоставления данных по следующей форме:

Динамика целевых значений основных целевых показателей (наименование целевой программы)

Целевые показатели	Единица измерения	Год реализации целевой программы						^ ^		В целом по целевой программе <*> План Факт
		1-й год			2-й год			...		
		План	Факт	Оценка	План	Факт	Оценка			
		(в баллах)			(в баллах)				(в баллах)	
J		2	3	4	5	6	J	8	9	10
Целевой показатель 1										
Целевой показатель 2										
Целевой показатель 3										
Иные целевые показатели										
Итоговая сводная	"x "X	"X	"X		~X	^C		~X	~X	

оценка(S) _____

<*> графа 9 заполняется независимо от года реализации целевой программы, графы 10 и 11 заполняются в случае завершения реализации целевой программы.

10. Оценка эффективности целевой программы осуществляется по форме:

Форма
N 3

Оценка эффективности целевой программы
(наименование целевой программы)

Вывод об эффективности программы	Итоговая сводная оценка (баллов)	Предложения по дальнейшей реализации целевой программы
Эффективность возросла _____	Положительное значение _____	
Эффективность на уровне _____	0 _____	
Эффективность снизилась _____	Отрицательное значение _____	

11. В случае достижения или перевыполнения целевых индикаторов целевой программы Глава Администрации СП «Село Роцца» вправе принять решение о мерах дополнительного экономического стимулирования - корректировка предоставляемых исполнителю бюджетных средств в текущем финансовом году или на очередной финансовый год и плановый период на реализацию закрепленных за исполнителем мероприятий целевой программы.

12. В случае недостижения или невыполнения менее тридцати процентов от общего количества целевых индикаторов, установленных в целевой программе, Глава Администрации СП «Село Роцца» может принять решение о применении процедуры сокращения расходов бюджета, предусмотренных на реализацию отдельных мероприятий целевой программы или в целом на реализацию целевой программы, в установленном бюджетным законодательством порядке, в соответствии с заключением координирующего органа, согласованным с финансовым органом.

13. В случае недостижения или невыполнения более тридцати процентов от общего количества целевых индикаторов, установленных в целевой программе, Глава Администрации СП «Село Роцца» может принять решение о приостановлении реализации целевой программы в установленном бюджетным законодательством порядке, в соответствии с заключением координирующего органа по согласованию с финансовым органом.

14. В случае недостижения или невыполнения более пятидесяти процентов от общего количества целевых индикаторов, установленных в целевой программе, Глава Администрации СП «Село Роцца» принимает решение о досрочном прекращении реализации целевой программы в установленном бюджетным законодательством порядке, в соответствии с заключением координирующего органа, согласованным с финансовым органом.